

ระเบียบ ที่ 002/2564
เรื่อง ประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัว (สำหรับลูกค้าของบริษัท)
(Privacy Notice (For the Company's customers))

บริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ (รวมเรียกว่า "บริษัท") เคารพและให้ความสำคัญในสิทธิความเป็นส่วนตัวและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้าธุรกิจ พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท (เรียกว่า "ท่าน") จึงขอแจ้งให้ทราบถึงการเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผย ("การประมวลผล") ข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งท่านได้ให้ไว้แก่บริษัท เพื่อให้ได้รับความไว้วางใจและความเชื่อมั่นจากท่านในการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล การปฏิบัติตามกฎหมาย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คำนิยาม

ลำดับที่	คำศัพท์	คำอธิบาย
1.	บริษัท	บริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ
2.	ลูกค้า	ลูกค้า หรือผู้ซื้อ หรือใช้บริการต่างๆ ของบริษัท รวมถึงการใช้บริการเว็บไซต์ หรือ แอปพลิเคชัน หรือบริการอื่นๆของบริษัท ซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา และให้หมายรวมถึง คู่ค้าธุรกิจ พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาด้วย ยกเว้น พนักงาน
3.	ข้อมูลส่วนบุคคล	ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ รวมถึง 1. ข้อมูลพื้นฐาน เช่น ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน สถานที่เกิด อายุ ที่อยู่ เพศ อาชีพ วันเกิด สถานภาพการสมรส สัญชาติ หมู่วโลหิต ส่วนสูง น้ำหนัก การรับราชการทหาร ภาพถ่าย สัญชาติ ลายมือชื่อ ความสามารถพิเศษ 2. ข้อมูลการติดต่อ เช่น หมายเลขโทรศัพท์มือถือ หมายเลขโทรศัพท์บ้าน ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ที่อยู่ปัจจุบัน ที่อยู่อีเมล ข้อมูลในทะเบียนบ้าน ข้อมูลผู้ติดต่อในกรณีฉุกเฉิน อีเมล ไลน์ไอดี ข้อมูลในเฟซบุ๊ก และข้อมูลอื่น ๆ ที่มีลักษณะเดียวกัน 3. ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงาน เช่น ประสบการณ์การทำงานและการจ้างงานก่อนหน้า (ซึ่งรวมถึงตำแหน่ง แผนก ประวัติตำแหน่ง เงินเดือน ผลประโยชน์จากการจ้างงานก่อนหน้า) พฤติกรรมการทำงาน ประวัติการศึกษา ประวัติการฝึกอบรมหรือฝึกงาน ใบรับรองคุณสมบัติต่าง ๆ ข้อมูลใบสมัคร ประวัติการทำงาน ผลการประเมินการทำงาน ภาษีอากร รายละเอียดงานที่ได้รับมอบหมาย เป้าหมายการทำงาน บันทึกการลา การหยุดงาน และการขาดงาน ข้อมูลเกี่ยวกับความประพฤติ การกระทำผิดกฎหมาย และหรือวินัยในการทำงาน สาเหตุการพ้นสภาพการเป็นพนักงาน ข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ข้อมูลเกี่ยวกับการเข้าออกสถานที่ทำงาน ข้อมูลเกี่ยวกับการแจ้งอุบัติเหตุและความปลอดภัยในที่ทำงาน ข้อมูลเกี่ยวกับการเดินทางในการปฏิบัติงาน หรือที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่การงาน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลการสื่อสารและการใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต และอีเมล เป็นต้น 4. ข้อมูลเกี่ยวกับเอกสารที่ออกให้โดยทางราชการ เช่น บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง และการเข้าออกประเทศ ใบอนุญาตทำงาน ใบขับขี่ สมุดทะเบียนรถยนต์ ข้อมูลบัญชีธนาคาร และสิ่งที่สามารถระบุตัวคนอื่น และใบอนุญาตอื่น ๆ เช่น ใบอนุญาตผู้สอบบัญชี และใบอนุญาตทนายความ เป็นต้น 5. ข้อมูลประวัติประกอบการคัดเลือก เช่น ประวัติทางคดี ประวัติอาชญากรรม ประกาศนียบัตรต่าง ๆ ตลอดจนข้อมูลที่บริษัทได้รับจากบุคคลที่สามที่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับตัวผู้สมัครและ/หรือพนักงาน (Reference Person) 6. เสียง ภาพนิ่ง และ/หรือภาพเคลื่อนไหว ข้อมูลที่ได้จากกล้องวงจรปิด รวมถึงการเข้าร่วมกิจกรรมหรือแคมเปญต่าง ๆ ที่บริษัทจัดขึ้น

SVOA Public Company Limited

Head Office : 1023 MS Siam Tower, 31st Floor, Rama 3 Rd., Chongnonsi, Yannawa, Bangkok 10120 Thailand
 Tel. +66 2686 3000, 0 2682 6111, +66 2682 6222 Fax : +66 2682 6300 Tax ID 0107537002001

Logistics & Distribution Sales Office : 131 Ratburana Road, Ratburana, Bangkok 10140 Thailand
 Tel. +66 2849 2777, +66 2462 5822, +66 2462 5933, +66 2816 7511 Fax : +66 2462 7030

บริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่ : 1023 อาคารเอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ ชั้น 31 ถนนพระราม 3 แขวงอ่อนนุช เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
 โทรศัพท์ 0 2686 3000, 0 2682 6111, 0 2682 6222 โทรสาร 02 682 6300 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0107537002001

อาคารศูนย์บริการและจัดส่ง : 131 ถนนราชบุรีระณะ แขวงราชบุรีระณะ เขตราชบุรีระณะ กรุงเทพฯ 10140

โทรศัพท์ 0 2849 2777, 0 2462 5822, 0 2462 5933, 0 2816 7511 โทรสาร 0 2462 7030 www.svoa.co.th

		<p>7. ชื่อ นามสกุล วันเกิด อายุ สัญชาติ ที่อยู่ อาชีพ สถานที่ทำงาน และหมายเลขโทรศัพท์ของคู่สมรส บุตร บิดา มารดา หรือบุคคลในครอบครัว ที่บริษัทสามารถติดต่อในกรณีฉุกเฉิน</p> <p>8. ชื่อ นามสกุล อายุ สัญชาติ ที่อยู่ อาชีพ สถานที่ทำงาน และหมายเลขโทรศัพท์ ของบุคคลที่ท่านอ้างอิงเพื่อการตรวจสอบและรับรองการทำงาน และ/หรือผู้ค้าประกันการทำงาน ข้อมูลส่วนบุคคลอื่นใดตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทได้รับจากท่านในระหว่างการทำงาน</p>
4.	ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว	ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใด ซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกัน ตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด
5.	เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล	<p>บุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั้น แต่ไม่ใช่กรณีที่บุคคลมีความเป็นเจ้าของข้อมูล (Ownership) หรือเป็นผู้สร้างหรือเก็บรวบรวมข้อมูลนั้นเอง โดยเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจะหมายถึง บุคคลธรรมดาเท่านั้น และไม่รวมถึง "นิติบุคคล" (Juridical Person) ที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย เช่น บริษัท สมาคม มูลนิธิ หรือ องค์กรอื่นใด</p> <p>ทั้งนี้ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่บุคคลดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ หมายถึง <ol style="list-style-type: none"> 1.1 บุคคลที่มีอายุตั้งแต่ 20 ปีบริบูรณ์ ขึ้นไป หรือ 1.2 ผู้ที่สมรสตั้งแต่อายุ 17 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป หรือ 1.3 ผู้ที่สมรสก่อนอายุ 17 ปี โดยศาลอนุญาตให้ทำการสมรส หรือ 1.4 ผู้เยาว์ซึ่งผู้แทนโดยชอบธรรมให้ความยินยอมในการประกอบธุรกิจทางการค้า หรือธุรกิจอื่น หรือในการทำสัญญาเป็นลูกจ้าง ในสัญญาจ้าง แรงงานในความสัมพันธ์ การประกอบธุรกิจ หรือการจ้างแรงงานข้างต้น ให้ผู้เยาว์มีฐานะเสมือนดังบุคคลซึ่งบรรลุนิติภาวะแล้ว ทั้งนี้ ในการให้ความยินยอมใดๆ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นผู้บรรลุนิติภาวะสามารถให้ความยินยอมได้ด้วยตนเอง 2. เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นผู้เยาว์ หมายถึง บุคคลที่อายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ และไม่ใช่ผู้บรรลุนิติภาวะตามข้อ 1 ทั้งนี้ ในการให้ความยินยอมใด ๆ จะต้องได้รับความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์ด้วย 3. เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หมายถึง บุคคลที่ศาลสั่งให้เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถเนื่องจากมีกายพิการหรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือประพฤตีสຽງสุร่าย เสเพลเป็นอาชญา หรือติดสุรายาเมา หรือมีเหตุอื่นใดทำนองเดียวกัน จนไม่สามารถจะจัดทำกรงานโดย ตนเองได้ หรือจัดกิจการไปใน ทางที่อาจจะเสื่อมเสียแก่ทรัพย์สินของตนเองหรือครอบครัว ทั้งนี้ ในการให้ความยินยอมใดๆ จะต้องได้รับความยินยอมจากผู้พิทักษ์ที่มีอำนาจกระทำการแทนเสมือนไร้ความสามารถนั้นก่อน 4. เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นคนไร้ความสามารถ หมายถึง บุคคลที่ศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถเนื่องจากเป็นบุคคลวิกลจริต ทั้งนี้ ในการให้ความยินยอมใดๆ จะต้องได้รับความยินยอมจากผู้อนุบาลที่มีอำนาจกระทำการแทนคนไร้ความสามารถนั้นก่อน <p>ทั้งนี้ หากการขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไม่มีผลเป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไม่มีผลผูกพันเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล</p>
6.	ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล	บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

SVOA Public Company Limited

Head Office : 1023 MS Siam Tower, 31st Floor, Rama 3 Rd., Chongnonsi, Yannawa, Bangkok 10120 Thailand
Tel : +66 2686 3000, +66 2682 6111, 0 2682 6222 Fax : +66 2682 6300 Tax ID 0107537002001
Logistics & Distribution Sales Office : 131 Ratburana Road, Ratburana, Bangkok 10140 Thailand
Tel. +66 2849 2777, +66 2462 5822, +66 2462 5933, +66 2816 7511 Fax : +66 2462 7030

บริษัท เสวีโอบี จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่ : 1023 อาคารเอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ ชั้น 31 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ 0 2686 3000, 0 2682 6111, 0 2682 6222 โทรสาร 02 682 6300 และประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0107537002001
อาคารศูนย์บริการและจัดส่ง : 131 ถนนราษฎร์บูรณะ แขวงราษฎร์บูรณะ เขตราษฎร์บูรณะ กรุงเทพฯ 10140
โทรศัพท์ 0 2849 2777, 0 2462 5822, 0 2462 5933, 0 2816 7511 โทรสาร 0 2462 7030 www.svoa.co.th

7.	ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการดังกล่าวไม่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
8.	การประมวลผล	การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

2. ที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลที่ใช้ในการประมวลผล

บริษัทจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ในกรณี ดังนี้

2.1 บริษัทได้รับข้อมูลส่วนบุคคลจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง โดยจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากขั้นตอนการดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้

- (1) ขั้นตอนการใช้บริการ การติดต่อประสานงาน หรือการยื่นคำร้องขอต่าง ๆ กับบริษัท เช่น การเข้าร่วมอบรม เข้าร่วมกิจกรรมสัมมนา การขอข้อมูลข่าวสาร การยื่นหนังสือร้องเรียน เป็นต้น
- (2) การเก็บข้อมูลโดยความสมัครใจของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เช่น การทำแบบสอบถาม (survey) หรือการโต้ตอบทางที่อยู่อีเมล (email address) หรือช่องทางการสื่อสารอื่น ๆ ระหว่างบริษัทและเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- (3) การเก็บข้อมูลจากการใช้เว็บไซต์ของบริษัท ผ่านเบราว์เซอร์คุกกี (browser's cookies) ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และการใช้บริการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

2.2 บริษัทได้รับข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจากบุคคลที่สาม โดยบริษัทเชื่อโดยสุจริตว่าบุคคลที่สามดังกล่าวมีสิทธิเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและเปิดเผยกับบริษัท

3. วัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลด้วยวิธีการที่ชอบด้วยกฎหมายและเป็นธรรม โดยจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็นในการปฏิบัติตามสัญญาระหว่างท่านกับบริษัท การปฏิบัติตามกฎหมาย และเพื่อใช้ในการติดต่อประสานงาน ประชาสัมพันธ์ หรือให้ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ รวมทั้งสำรวจความคิดเห็นของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในกิจการ หรือกิจกรรมของบริษัท ภายใต้วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานของบริษัท หรือตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ บริษัทจะแจ้งให้ท่านทราบ รวมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

4. ข้อมูลที่จะมีการจัดเก็บและระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลที่บริษัทจะจัดเก็บจะเป็นข้อมูลส่วนบุคคล และข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหว (Sensitive Data) ที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาระหว่างท่านกับบริษัท การปฏิบัติตามกฎหมาย และตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในประกาศฉบับนี้

บริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลทราบเท่าที่จำเป็นต่อการใช้งาน หรือเพื่อประมวลผล และเมื่อพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้ว บริษัทจะทำลายข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่เป็นไปตามข้อยกเว้นตามกฎหมายที่กำหนดให้เก็บรักษาไว้

5. บุคคลหรือหน่วยงานที่ข้อมูลส่วนบุคคลอาจถูกเปิดเผย

ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอาจถูกเปิดเผยให้แก่บริษัทในเครือ ลูกค้า บุคคลที่บริษัทเข้าประมูลงานหรือเสนอขายสินค้าหรือให้บริการ คู่ค้าของบริษัท ผู้อยู่ในเครือกิจการหรือเครือธุรกิจเดียวกันเพื่อการประกอบกิจการ หรือการประกอบธุรกิจร่วมกันกับบริษัท กรมสรรพากร ผู้สอบบัญชี หน่วยงาน และที่ปรึกษาของบริษัท เจ้าหน้าที่รัฐ หรือศาล รวมถึงบุคคล และ/หรือหน่วยงานอื่นใด ที่มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลเพื่อการจำเป็นในการปฏิบัติตามสัญญาระหว่างท่านกับบริษัท และภายใต้เงื่อนไขที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือกฎหมายอื่นกำหนด

6. สิทธิตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิแจ้งบริษัทเพื่อดำเนินการใด ๆ ตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด ดังต่อไปนี้

1. สิทธิในการถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไว้แก่บริษัทได้ตลอดระยะเวลาที่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอยู่กับบริษัท
2. สิทธิในการขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล และสิทธิในการร้องขอให้เปิดเผยการได้มาของข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมแก่บริษัท

3. สิทธิในการขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับท่านในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไป รวมทั้งมีสิทธิ (1) ขอให้บริษัทส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังผู้ควบคุมอื่นเมื่อสามารถทำได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ หรือ (2) ขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นโดยตรง เว้นแต่โดยสภาพทางเทคนิคไม่สามารถทำได้
4. สิทธิในการคัดค้านการประมวลผล (การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล) ข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับท่านเมื่อใดก็ได้ ภายใต้เงื่อนไขที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด
5. สิทธิในการร้องขอให้บริษัทลบ หรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลได้ ภายใต้เงื่อนไขที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด
6. สิทธิในการขอให้บริษัทระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลได้ ภายใต้เงื่อนไขที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด
7. สิทธิในการร้องขอให้บริษัทดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
8. สิทธิในการร้องเรียนกรณีที่เป็นบริษัท หรือลูกจ้าง หรือผู้รับจ้างของบริษัทฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ทั้งนี้ ท่านสามารถแจ้งความประสงค์ที่จะใช้สิทธิในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล มาถึง hr@svoa.co.th โดยการใช้สิทธิของท่านดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่อผลการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทได้ดำเนินการไปแล้ว โดยขบก่อนการปฏิบัติตามคำขอของท่าน อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจพิจารณาไม่ดำเนินการตามคำขอของท่าน ในกรณีที่ มีข้อขัดแย้งตามกฎหมายหรือสัญญาเพื่อประโยชน์ของท่าน หรือเป็นการประมวลผล หรือเป็นการปฏิบัติตามคำสั่งศาล หรือหากบริษัทดำเนินการตามคำขอของท่านจะส่งผลกระทบต่อโอกาสก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น ทั้งนี้ บริษัทขอสงวนสิทธิในการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการตามที่ท่านร้องขอในอัตราที่บริษัทกำหนด

ท่านรับทราบว่า หากท่านถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทสามารถประมวลผลข้อมูลของท่านต่อไปโดยอาศัยอำนาจในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามกฎหมาย โดยไม่ต้องได้รับความยินยอมจากท่าน

7. การบังคับใช้

ประกาศฉบับนี้ มีผลบังคับใช้นับแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2564

8. การปรับปรุงนโยบายความเป็นส่วนตัว (สำหรับลูกค้าของบริษัท)

ด้วยธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทอาจปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขเพิ่มเติมนโยบายความเป็นส่วนตัว (สำหรับลูกค้าของบริษัท) เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

9. การติดต่อบริษัทเกี่ยวกับนโยบายความเป็นส่วนตัว

บริษัทได้มอบหมายและแต่งตั้งให้ นางสาวปาดโสภณิกัญ เจิมพิพัฒน์ เป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีอำนาจและหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 กำหนด และเป็นผู้ประสานงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท

สถานที่ติดต่อ : บริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่ : เลขที่ 1023 อาคารเอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ ชั้น 31 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

หมายเลขโทรศัพท์ : (662) 686-3000, 682-611, 682-6222

อีเมล : panaskan_j@svoa.co.th

ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 เป็นต้นไป

นางสาวกุลภา อังคธเนศ
กรรมการผู้จัดการ
บริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน)

SVOA Public Company Limited

Head Office : 1023 MS Siam Tower, 31st Floor, Rama 3 Rd., Chongnonsi, Yannawa, Bangkok 10120 Thailand
Tel. +66 2686 3000, +66 2682 6111, +66 2682 6222 Fax : +66 2682 6300 Tax ID 0107537002001
Logistics & Distribution Sales Office : 131 Ratburana Road, Ratburana, Bangkok 10140 Thailand
Tel. +66 2849 2777, +66 2462 5822, +66 2462 5933, +66 2816 7511 Fax : +66 2462 7030

บริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่ : 1023 อาคารเอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ ชั้น 31 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ 0 2686 3000, 0 2682 6111, 0 2682 6222 โทรสาร 02 682 6300 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0107537002001
อาคารศูนย์บริการและจัดตั้ง : 131 ถนนราษฎร์บูรณะ แขวงราษฎร์บูรณะ เขตราษฎร์บูรณะ กรุงเทพฯ 10140
โทรศัพท์ 0 2849 2777, 0 2462 5822, 0 2462 5933, 0 2816 7511 โทรสาร 0 2462 7030 www.svoa.co.th